

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA 26 DE MARZO DE 2024
ASOCIACION VENDEDORES MERCADO CENTRAL

Acta de la Asamblea General Ordinaria celebrada el martes 26 de marzo de 2024, a las 15'30 horas en primera convocatoria y media hora más tarde en segunda convocatoria, en la sala de Juntas del Mercado Central, convocados todos los socios de la Asociación y estando presentes y representados que se citan a continuación:

1. P.Palanca.s.l.
2. Martina Requena Hurtado (D)
3. Milagros Cortes Escribano
4. Dropefruits,s.l.
5. Vicente Bau Requeni (D)
6. Susana Martinez Gargallo
7. Encarna Folgado Saiz
8. Didier Jesus Martinez Garrido (D)
9. Segundo Callejas
10. Rafael Valls Navarro
11. Ignacio Laguarda Segarra
12. Jamones el Mercat V.E.
13. M^a Ageles Perez
14. Dulce que te quiero Dulce, S.L.
15. Manuel Gimenez
16. Salvador Guillem Palliser
17. Rosalia Julia
18. M^a Carmen Noguera Molina
19. Maria Jose Verdeguer
20. Puerto Iguazu
21. Bierwinkel
22. Irene Guillem (D)
23. Fruta Selecta de Mercado
24. Supergouemet Mercado Central, s.l.
25. Verdaderos Gastrobares, s.l.

al objeto de debatir y resolver sobre el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

- 1.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
- 2.- INFORME ACTUACIONES REALIZADAS EN 2023
- 3.- ESTUDIO Y APROBACIÓN DE LAS CUENTAS Y BALANCE CONSOLIDADO DEL EJERCICIO SOCIAL DE 2023 CERRADO EL 31.12.2023.

- 4.- ESTUDIO Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO (POR SECCIONES Y CONSOLIDADO) DE LA ASOCIACIÓN, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO SOCIAL DE 2024.
- 5.- PROPUESTA CUBRIR VACANTES JUNTA DIRECTIVA
- 6.- PRESENTACIÓN ACCIONES PREVISTAS PARA EL AÑO 2024
- 6.- VOTACIÓN APERTURA DÍAS FESTIVOS 2024
- 7.- OTROS INFORMES PRESIDENTE
- 8.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS ADOPTADOS

Antes de iniciar la asamblea, Mercedes Puchades informa que varios vendedores han solicitado por escrito que durante la celebración de las asambleas que los vendedores se abstengan de tomar fotos, video o grabaciones.

El asesor jurídico indica que según la legislación en materia de protección de datos, si tan sola una persona solicita que no se graben las asambleas o se obtengan imágenes, no se puede permitir y se debe informar en este sentido a los socios.

La presidenta indica que La grabación de esta asamblea, con las intervenciones integrales, estará a disposición de todos los vendedores en las oficinas de la asociación

Ante de iniciar la asamblea participa Santiago Ballester, concejal de mercados donde informa de las gestiones que se están realizando de forma coordinada entre Ayuntamiento y la asociación de vendedores del Mercado Central:

- Mejora de la Climatización del Mercado en colaboración con el Colegio de Arquitectos
- Protocolo autorizaciones de Patrimonio. Comunica que ha impulsado una moción solicitando la agilidad de diversos expedientes paralizados en patrimonio.
- Gestion Mercado Central. Indicando que se realizará de la forma más ventajosa para el mercado.
- Modificación ordenanzas de mercados escuchando a todos los mercados de la ciudad.
- Nuevas Taquillas frigoríficas de uso 24h en el aparcamiento Centre Historic-Mercat Central.
- Código buenas prácticas turismo junto con la concejalía de Turismo.
- Expedientes pendientes de resolver.
- Barreras de acceso al sótano
- Limpieza fachada
- Aparcamiento Juan de Vilarrasa.
- Palomas...

1.- LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR.

Se da lectura y se aprueba por mayoría al acta anterior, correspondiente a la Asamblea General Ordinaria celebrada el lunes 29 de mayo de 2023

2.- INFORME ACTUACIONES REALIZADAS EN 2023

Se proyecta el video resumen de las actividades realizadas en el 2023.

3.- ESTUDIO Y APROBACION DE LAS CUENTAS Y BALANCE CONSOLIDADO DEL EJERCICIO SOCIAL DE 2023 CERRADO EL 31.12.2023. [*]

Jose Ramon Navarro, asesor contable de la asociación, da paso a la lectura y explicación de la cuentas y balance consolidado del año 2023

Intervienen:

- Jamones del Mercat,V.E.
- Milagros Cortes

Al finalizar las intervenciones se somete a votación y se aprueba por mayoría (18 votos a favor y 2 abstenciones); las cuentas anuales y el balance consolidado del ejercicio social de 2023, cerrado a 31 de diciembre de 2023, que incluyen la memoria del mismo y que ya fueron notificadas, con el carácter de provisional a expensas de su aprobación y ratificación por esta asamblea general ordinaria, al Ayuntamiento de Valencia. (Ver documento anexo)

4.- ESTUDIO Y APROBACION DEL PRESUPUESTO (POR SECCIONES Y CONSOLIDADO) DE LA ASOCIACION, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO SOCIAL DE 2024.

Antes de comenzar se proyecta el video con actuaciones previstas para el 2024

La presidenta da paso a Jose Ramon Navarro asesor fiscal de la Asociación da paso a la lectura y explicación del presupuesto del 2024 y se somete a votación y se aprueba por unanimidad (ver documento anexo)

5.- PROPUESTA CUBRIR VACANTES JUNTA DIRECTIVA

La presidenta informa de las comunicaciones de baja de Junta Directiva presentadas por David Martin Noguera, con DNI. 20.147.803-X, Rafael Pérez Ortiz, con DNI. 22.570.723-H y D. Piluca Calvo López con DNI. 20148015-S

Dado que el Art. 33 de los estatutos de la Asociación de Vendedores del Mercado Central de la Ciudad de Valencia, establece que en caso de producirse la vacante de alguno de los miembros de la Junta Directiva, será cubierta provisionalmente por la propia Junta, mediante designación para ello de un asociado que permanecerá en el cargo hasta la inmediata Asamblea General que se celebre, en la que se elegirá a la persona que deba cubrir la vacante:

Se informa que La Junta directiva aprobó cubrirlos provisionalmente designando para ello los siguientes socios

- María del Carmen Benítez Pizarro. DNI: 53053364T en representación de David Martin Noguera, con DNI. 20.147.803-X, titular de los puestos casetas exteriores 1 y 3.
- Vicente Fernandez Pascual con DNI 29.166.002W en representación de PESCADOS Y MARISCOS AMPARO PUERTO S.L con NIF B13646955, titular de los puestos B1M pescadería 23 a 27
- Isabel García Martín con DNI 29169076Q en representación de Didier J Martínez Garrido con DNI. 22697876C, titular de los puestos titular de los puestos B1M pescadería 23 a 27

Se somete a votación y se ratifica por mayoría (17 a favor y 1 abstención) cubrir los vacantes de la junta directiva por los socios arriba indicados.

6.- VOTACIÓN APERTURA DÍAS FESTIVOS 2024

Se somete a votación y se aprueba por mayoría (11 abierto y 7 cerrado) la propuesta de Junta Directiva de la apertura extraordinaria del Mercado Central para el año 2024, exclusivamente para el festivo sábado 12 de octubre

Intervienen:

- Jamones el Mercat V.E.

7.- OTROS INFORMES PRESIDENTE

La presidenta traslada su alegría de la asistencia de socios nuevos en la asamblea y les invita a formar parte de la Junta Directiva cuando haya alguna vacante o en la próxima reelección de cargos.

La presidenta informa de las próximas acciones organizadas para hacer familia, relacionarnos y convivir los vendedores del mercado Central, como las paellas del 28 de mayo, la fiesta para la semana del ciudadano o el concurso de paellas de septiembre junto con el resto de los mercados de la ciudad.

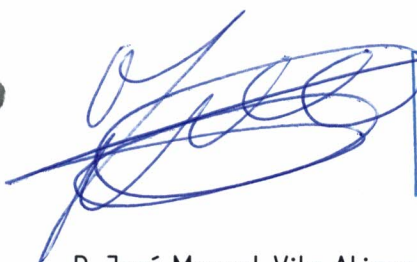
8.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

- Jamones el Mercat V.E. pregunta a si está autorizado que se tire aire caliente a los pasillos a la altura del cliente. Esta sufriendo sus clientes el aire caliente en pleno verano, del puesto de enfrente y no se toman medidas.
- Jamones el Mercat V.E. solicita alargar el horario de apertura durante la semana de fallas.
- M Angeles Pérez , indica que se siente encajonada en su parada por la cantidad de personas que se ponen a consumir delante. Solicita más presencia de seguridad que hagan a la gente circular sin pararse delante de su parada.
- Mari Carmen Nájera solicita que los vigilantes de seguridad no sean tan rudos y que traten mejor a los clientes cuando se les informe o adviertan de algo.
- Se solicita que se mande un mensaje a los vendedores para que protejan los carros cuando los utilicen para el transporte de mercancías, ya que muchas veces están sucios y en malas condiciones cuando los dejan y los coge otro vendedor.
- Se solicita poner más papeleras.

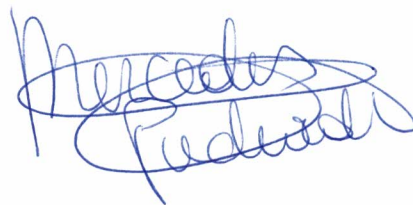
A las 18:28h se da por terminada la asamblea

La grabación de esta acta, con las intervenciones integrales, está a disposición de todos los vendedores en las oficinas de la asociación

Valencia, a 26 de marzo de 2024



D. José Manuel Vila Aliaga
Secretario



Dña. Mercedes Puchades Ortiz
Presidenta (VB)

Cuentas Anuales 2023 - Liquidación Presupuesto

Proyecto Autogestión

INGRESOS	PRESUPUESTO		Cierre 31.12.2023	
	DETALLE	TOTALES	DETALLE	TOTALES
TARIFAS E INGRESOS AUTOGESTION		1.229.024,30		1.252.318,85
Puestos	935.088,96		929.389,41	
Bonos transporte/Recargas móviles	24.377,56		21.696,03	
Aparcamiento clientes (mercapuntos)	35.729,03		35.984,36	
Venta souvenirs (libros,bolsas,camisetas etc.)	8.970,19		13.467,78	
Solar	64.470,00		62.498,25	
Torno	44.200,00		61.844,59	
Trasteros/Adsl	43.152,00		43.152,00	
Máquina café/máquina monedas/suministros bar	10.553,12		9.512,56	
Ingresos por Publicidad	43.100,00		47.040,00	
Recargos	4.000,00		1.660,61	
Caducidad mercapuntos/otros ingresos	13.525,44		24.821,19	
Provisiones aplicadas (cobros impagados recuperados)	1.300,00		609,84	
Ingresos Bonificaciones (tarjetas transporte y tarjetas móviles)	558,00		642,23	
SUBVENCIONES DE EXPLOTACION		118.346,25		119.065,49
Aportación Convenio Ayuntamiento	68.346,25		68.346,25	
Subvencion Ayuntamiento	10.000,00		10.719,24	
Subvencion Conselleria	40.000,00		40.000,00	
SUBVENCIONES DE CAPITAL TRASPASADAS (subvenciones para inversiones)			3.166,59	3.166,59
TOTAL INGRESOS AUTOGESTIÓN		1.347.370,55		1.374.550,93
GASTOS	PRESUPUESTO		Cierre 31.12.2023	
	DETALLE	TOTALES	DETALLE	TOTALES
COMPRAS AUTOGESTION		37.600,00		43.359,30
Rotura o perdidas carros	3.500,00		10.891,70	
Merchandising	4.800,00		29.900,48	
Bonos Transporte	25.000,00		21.395,55	
Recarga móviles	300,00		239,68	
Variación de las existencias	4.000,00		-19.068,11	
TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS		396.115,84		435.709,90
Vigilancia externa	160.468,84		169.381,24	
Vigilancia auxiliares	26.835,50		50.752,14	
Limpieza Exterior	195.111,50		201.876,52	
Desratización	13.700,00		13.700,00	
SERVICIOS EXTERIORES AUTOGESTIÓN		562.996,55		524.390,55
Arrendamientos solares y cabinas; fotocopiadora	25.541,12		25.285,52	
Suministro eléctrico	203.640,40		101.819,27	-101.821,13
Reparación, conservación y mantenimiento	151.729,36		171.908,04	
Asesorías externas (profesionales independientes)	45.703,00		47.971,64	
Primas de Seguros	7.100,00		7.106,95	
Publicidad, propaganda y relaciones públicas	32.492,67		71.572,10	
Suministros (agua, teléfonos, adsl, móviles, centralita)	9.270,00		11.583,31	
Otros servicios: material de ferretería, material de oficina y gastos de imprenta.	6.900,00		9.404,32	
Aparcamiento clientes	75.000,00		73.379,40	
Servicios bancarios	5.620,00		4.360,00	
PERSONAL AUTOGESTIÓN		315.208,16		306.272,23
TRIBUTOS (IAE, IVA no deducible)		3.350,00		4.442,95
MOROSOS (recibos vencidos no cobrados)				2.494,19
PERDIDAS DE CREDITOS COMERCIALES INCOBRABLES		1.500,00		1.012,82
Incoobrables paradas				
Incoobrables solar				
DETERIORO DEL INMOVILIZADO (amortización)		30.000,00		29.298,21
GASTOS FINANCIEROS		100,00		0,40
GASTOS EXTRAORDINARIOS		500,00		364,63
IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS				4.425,75
TOTAL GASTOS AUTOGESTIÓN		1.347.370,55		1.351.770,93
BENEFICIO/PERDIDA		0,00		22.780,00

Cuentas anuales 2023 - Liquidación presupuesto

Proyecto servicio a domicilio (S.A.D.)

Ingresos	Presupuesto		Cierre 31.12.2023	
	Detalle	Totales	Detalle	Totales
VENTAS S.A.D.		223.711,83		206.177,24
Cuota	54.924,00		49.539,00	
8% ventas	122.240,00		113.195,80	
Transportes a clientes	38.987,83		35.882,44	
Alquiler consigna/variantes	7.560,00		7.560,00	
OTROS INGRESOS				236,18
Subvenciones de capital traspasadas al resultado			28,77	
Ingresos extraordinarios			207,41	
TOTAL INGRESOS S.A.D.		223.711,83		206.413,42
Gastos	Presupuesto		Cierre 31.12.2023	
	Detalle	Totales	Detalle	Totales
TRABAJO REALIZADO POR OTRAS EMPRESAS		80.172,00		71.638,76
Transporte (empresa de reparto)	79.678,00		71.119,76	
Limpieza exterior	494,00		519,00	
SERVICIOS EXTERIORES S.A.D.		40.692,88		28.875,13
Arrendamiento fotocopiadora	360,00		709,00	
Reparación, conservación y mantenimiento	13.156,00		9.032,13	
Servicios profesionales (asesorías)	6.661,88		6.322,12	
Servicios bancarios	1.800,00		1.670,39	
Publicidad, propaganda y RR.PP.	2.000,00		895,00	
Suministros (luz, teléfonos, móviles)	14.120,00		7.948,39	
Otros servicios: incidencias bolseras, imprenta SAD, material oficina	2.595,00		2.298,10	
PERSONAL S.A.D.		99.182,38		86.149,09
GASTOS EXTRAORDINARIOS				
DETERIORO DEL INMOVILIZADO (amortización)		1.800,00		2.202,60
IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS				4.386,96
TOTAL GASTOS S.A.D.		221.847,26		193.257,54
BENEFICIO/PERDIDA		1.864,57		13.160,88

Cuentas Anuales 2023 - Liquidación Presupuesto

Proyecto Hielo

Ingresos	Presupuesto		Cierre 31.12.2023	
	Detalle	Totales	Detalle	Totales
Ventas Hielo		80.169,75		81.049,15
Ventas hielo	80.169,75		81.049,15	
TOTAL INGRESOS HIELO		80.169,75		81.049,15
Gastos	Presupuesto		Cierre 31.12.2023	
	Detalle	Totales	Detalle	Totales
COMPRAS MERCANCIAS Y OTROS APROVISIONAMIENTOS		71.262,00		72.332,30
Compras hielo	71.262,00		72.332,30	
SERVICIOS EXTERIORES HIELO		3.620,21		2.999,26
Reparación, conservación y mantenimiento				
Servicios profesionales (asesorías)	1.112,21		1.018,33	
Servicios bancarios	1.200,00		883,53	
Otros servicios	1.308,00		1.097,40	
PERSONAL HIELO		4.923,10	4.813,32	4.813,32
PERDIDAS DE CREDITOS COMERCIALES INCOBRABLES		0,00		
Incoobrables hielo				
DETERIORO DEL INMOVILIZADO (amortización)		4.130,00	4.129,92	4.129,92
IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS		-1.000,00	-806,41	-806,41
TOTAL GASTOS HIELO		82.935,31		83.468,39
BENEFICIO/PERDIDA		-2.765,56		-2.419,24

CUENTAS ANUALES 2023 - LIQUIDACION PRESUPUESTO

PROYECTO ASOCIACIÓN

INGRESOS		PRESUPUESTO		CIERRE 31.12.2023	
	DETALLE	TOTALES		DETALLE	TOTALES
INGRESOS	Ingresos cuotas asociados	452,00		452,00	
	Ingresos por comisiones venta lotería	16.200,00		15.106,88	
	Ingresos extraordinarios	0,00			
	Ingresos por gestion bono comercio				
TOTAL INGRESOS		16.652,00		15.558,88	
GASTOS		PRESUPUESTO		CIERRE 31.12.2023	
	DETALLE	TOTALES		DETALLE	TOTALES
SERVICIOS EXTERIORES					
	Servicios profesionales (asesorías)	2.224,41	3.349,41	2.028,39	3.260,89
	Compra lotería	600,00		590,00	
	Otros servicios: cuota CONFEMERCATS	525,00		612,50	
Gastos Extraordinarios				30,00	
IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS		4.000,00		3.074,50	3.074,50
TOTAL GASTOS		7.349,41		6.335,39	
BENEFICIO/PERDIDA		9.302,59		9.223,49	
PROYECTOS		PRESUPUESTO	CIERRE 2023		
AUTOGESTION		0,00	22.780,00		
SERVICIO A DOMICILIO		1.864,57	13.160,88		
HIELO		-2.765,56	-2.419,24		
ASOCIACIÓN		9.302,59	9.223,49		
TOTAL		8.401,60	42.745,13		

PRESUPUESTO 2024**PROYECTO AUTOGESTIÓN**

INGRESOS		PRESUPUESTO	
	DETALLE	TOTALES	
TARIFAS E INGRESOS AUTOGESTION		1.239.373,19	
Puestos	970.801,23		
Bonos transporte/Recargas móviles	22.218,98		
Aparcamiento clientes (mercapuntos)	35.984,36		
Venta souvenirs (libros,bolsas,camisetas etc.)	10.500,00		
Solar	59.820,00		
Torno	60.000,00		
Trasteros/Adsl	43.152,00		
Máquina café/máquina monedas/suministros bar	9.504,62		
Ingresos por Publicidad	11.000,00		
Recargos	1.500,00		
Caducidad mercapuntos/otros ingresos	13.785,00		
Provisiones aplicadas (cobros impagados recuperados)	500,00		
Ingresos Bonificaciones (tarjetas transporte y tarjetas móviles)	607,00		
SUBVENCIONES DE EXPLOTACION		122.774,73	
Aportación Convenio Ayuntamiento	72.774,73		
Subvencion Ayuntamiento	10.000,00		
Subvencion Conselleria	40.000,00		
SUBVENCIONES DE CAPITAL TRASPASADAS (subvenciones para inversiones)		3.372,00	
TOTAL INGRESOS AUTOGESTIÓN		1.365.519,92	
GASTOS		PRESUPUESTO	
	DETALLE	TOTALES	
COMPRAS AUTOGESTION		38.050,00	
Rotura o perdidas carros	10.000,00		
Merchandising	4.800,00		
Bonos Transporte	23.000,00		
Recarga móviles	250,00		
Variación de las existencias			
TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS		476.293,49	
Vigilancia externa	178.227,35		
Vigilancia auxiliares	66.253,00		
Limpieza Exterior	211.293,14		
Desratización	13.700,00		
Otros Proyectos	6.820,00		
SERVICIOS EXTERIORES AUTOGESTIÓN		523.358,37	
Arrendamientos solares y cabinas; fotocopiadora	25.219,65		
Reparación, conservación y mantenimiento	170.793,83		
Asesorías externas (profesionales independientes)	53.398,14		
Primas de Seguros	7.391,23		
Publicidad, propaganda y relaciones públicas	54.427,03		
Suministros (agua, teléfonos, adsl, móviles, centralita)	11.685,55		
Suministro eléctrico	112.982,94		
Otros servicios: material de ferretería, material de oficina y gastos de imprenta.	9.100,00		
Aparcamiento clientes	74.000,00		
Servicios bancarios	4.360,00		
PERSONAL AUTOGESTIÓN		289.318,06	
TRIBUTOS (IAE, IVA no deducible)		4.000,00	
MOROSOS (recibos vencidos no cobrados)			
PERDIDAS DE CREDITOS COMERCIALES INCOBRABLES		1.500,00	
Incobrables paradas			
Incobrables solar			
DETERIORO DEL INMOVILIZADO (amortización)		32.500,00	
GASTOS FINANCIEROS			
GASTOS EXTRAORDINARIOS		500,00	
IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS			
TOTAL GASTOS AUTOGESTIÓN		1.365.519,92	
BENEFICIO/PERDIDA		0,00	

PRESUPUESTO 2024

PROYECTO SERVICIO A DOMICILIO (S.A.D.)

INGRESOS		PRESUPUESTO	
	DETALLE	TOTALES	
VENTAS S.A.D.		206.177,24	
Cuota	49.539,00		
8% ventas	113.195,80		
Transportes a clientes	35.882,44		
Alquiler consigna/Varios	7.560,00		
OTROS INGRESOS			
Subvenciones de capital traspasadas al resultado			
Ingresos extraordinarios			
TOTAL INGRESOS S.A.D.		206.177,24	
GASTOS		PRESUPUESTO	
	DETALLE	TOTALES	
TRABAJO REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS		77.603,90	
Transporte (empresa de reparto)	77.058,95		
Limpieza exterior	544,95		
SERVICIOS EXTERIORES S.A.D.		32.277,74	
Arrendamiento fotocopiadora	710,00		
Reparacion, conservacion y mantenimiento	10.128,28		
Servicios profesionales (asesorías)	7.068,85		
Servicios Bancarios	1.700,00		
Publicidad, propaganda y RR.PP.	2.000,00		
Suministros (luz, telefonos, moviles)	8.435,61		
Otros servicios: Incidencias bolsas, Imprenta SAD, material oficina	2.235,00		
PERSONAL S.A.D.		92.111,23	
GASTOS EXTRAORDINARIOS			
DETERIORO DEL INMOVILIZADO (amortización)		2.200,00	
IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS		400,00	
TOTAL GASTOS S.A.D.		204.592,87	
BENEFICIO/PERDIDA		1.584,37	

PRESUPUESTO 2024

PROYECTO HIELO

INGRESOS		PRESUPUESTO	
	DETALLE	TOTALES	
VENTAS HIELO		81.382,50	
Ventas hielo	81.382,50		
TOTAL INGRESOS HIELO		81.382,50	
GASTOS		PRESUPUESTO	
	DETALLE	TOTALES	
COMPRAS MERCANCIAS Y OTROS APROVISIONAMIENTOS		72.340,00	
Compras hielo	72.340,00		
SERVICIOS EXTERIORES HIELO		3.456,70	
Reparacion, conservacion y mantenimiento			
Servicios profesionales (asesorías)	1.132,94		
Servicios bancarios	900,00		
Otros servicios	1.423,76		
PERSONAL HIELO		4.631,62	
PERDIDAS DE CREDITOS COMERCIALES INCOBRABLES		0,00	
Incobrables hielo			
DETERIORO DEL INMOVILIZADO (amortización)		4.130,00	
IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS		-1.000,00	
TOTAL GASTOS HIELO		83.558,32	
BENEFICIO/PERDIDA		-2.175,82	

PRESUPUESTO 2024

PROYECTO ASOCIACIÓN

INGRESOS		PRESUPUESTO	
	DETALLE	TOTALES	
INGRESOS		16.526,00	
	Ingresos cuotas asociados	426,00	
	Ingresos por comisiones venta lotería	15.100,00	
	Ingresos extraordinarios	0,00	
	Ingresos gestión Bono Comercio	1.000,00	
TOTAL INGRESOS		16.526,00	

GASTOS		PRESUPUESTO	
	DETALLE	TOTALES	
SERVICIOS EXTERIORES		6.205,50	
	Servicios profesionales (asesorías)	2.283,00	
	Compra lotería	600,00	
	Otros servicios: cuota CONFEMERCATS	612,50	
	Gastos Extraordinarios	10,00	
	Publicidad Eventos Asociación	2.500,00	
	Aportación gestión Bono Comercio	200,00	
IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS		2.500,00	
TOTAL GASTOS		8.705,50	

BENEFICIO/ PERDIDA		7.820,50	
--------------------	--	----------	--

PROYECTOS		PRESUPUESTO	
AUTOGESTION		0,00	
SERVICIO A DOMICILIO		1.584,37	
HIELO		-2.175,82	
ASOCIACIÓN		7.820,50	
TOTAL		7.229,05	